Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Омская юридическая академия»
(ОмЮА)

ОДОБРЕНО
на заседании кафедры гражданского права,
протокол от 18 мая 2017 г. № 10

Зав. кафедрой гражданского права
_____ И. В. Попов
18 мая 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
на заседании методического совета,
протокол от 30 мая 2017 г. № 8

Председатель методического совета
_____ Ю. А. Бурдельная
30 мая 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Направление подготовки	40.06.01 Юриспруденция
Квалификация выпускника	Исследователь. Преподаватель-исследователь
Направленность программы	Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право
Вид практики	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)
Форма практики	непрерывная
Способы проведения практики	выездная
Форма обучения	очная
Срок обучения	3 года

Омск, 2017

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. № 1538; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259; Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 № 1383.

Программу составила:

И. В. Попов, заведующий кафедрой гражданского права, доктор юридических наук, доцент

Е. Н. Маланина, старший преподаватель кафедры гражданского права

Эксперты:

Н. А. Темникова, доцент кафедры гражданского права ОмГУ им. Ф. М. Достоевского, доцент

Л. В. Иванова, судья Омского областного суда, кандидат юридических наук

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1. Цели практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освония образовательной программы 4

2. Место практики в структуре образовательной программы 7

3. Объем и содержание практики 7

4. Перечень форм отчетности по практике 8

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике 9

6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» необходимых для проведения практики 18

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем 19

8. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики 19

Приложения к программе практики

Приложение 1. Образцы документов по итогам практики

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) (далее – педагогическая практика) – подготовка аспиранта к научно-педагогической деятельности, формирование и развитие педагогических компетенций.

Задачами педагогической практики являются формирование и развитие у аспиранта умений и навыков:

– разработки учебных курсов по областям профессиональной деятельности, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований, включая подготовку методических материалов, учебных пособий и учебников;

– преподавания юридических дисциплин и учебно-методической работы по областям профессиональной деятельности;

– ведения научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе руководства научно-исследовательской работой студентов.

Педагогическая практика направлена на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения программы практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (направленность (профиль) программы Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право)

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
УК-5	Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	*Знает:* – этические нормы профессиональной самореализации; – способы планирования собственного профессионального и личностного развития; *Умеет:* – применять нормы профессиональной этики при целеполагании, планировании, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; – применять приемы выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования; *Владеет:* – навыками личной ответственности, приверженности и готовности следовать нормам профессиональной этики при целеполагании, планировании, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; – способами планирования собственного профессионального и личностного развития.
УК-6	Способность планировать и решать задачи	*Знает:* содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы

	собственного профессионального и личностного развития	реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. *Умеет:* – формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей; – осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом. *Владеет:* – приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; – способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития.
ОПК-4	Готовность организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции	*Знать:* – научно-методические основы организации научно-исследовательской деятельности; – отечественную и зарубежную специфику нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение научных исследований и представление их результатов. *Уметь:* – определять актуальные направления исследовательской деятельности с учетом тенденций развития науки и судебной практики; – мотивировать коллег на самостоятельный научный поиск, направлять их работу в соответствии с выбранным направлением исследования, консультировать по теоретическим, методологическим, стилистическим и другим вопросам подготовки и написания научно-исследовательской работы, осуществления педагогической деятельности. *Владеть:* – культурой научной дискуссии и навыками профессионального общения с соблюдением делового этикета; – особенностями научного и научно- публицистического стиля.
ОПК-5	Готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	*Знать:* – основные компоненты педагогической системы, основы деятельностного подхода к организации образовательного процесса в вузе; – правовые основы образовательной деятельности в современном вузе; *Уметь:* – планировать и реализовывать образовательный процесс с использованием современных и передовых методик, технологий, приемов обучения; – проектировать компоненты образовательной программы

		высшего образования в соответствии с требованиями российского законодательства в области образования. *Владеть:* – навыками применения современных методик, технологий и приемов обучения для подготовки и проведения учебных занятий различного вида и анализа эффективности их использования в конкретных педагогических условиях; – методами управления образовательной деятельностью студентов, в том числе с применением ИКТ.
ПК-4	Способность моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс и проектировать программы высшего образования в соответствии с потребностями работодателя	*Знать:* – современные методики, технологии и приемы обучения необходимые для реализации программ высшего образования в соответствии с потребностями работодателя; – требования профессиональных стандартов (квалификационных требований), критерии анализа потребностей работодателей при проектировании образовательных программ высшего образования; *Уметь:* – разрабатывать и применять современные методики, технологии и приемы обучения, обеспечивающие возможность применения теоретических знаний обучающихся на практике в соответствии с потребностями работодателя; – выявлять и обосновывать критерии анализа потребностей работодателей при проектировании программ высшего образования в соответствии с требованиями профессиональных стандартов (квалификационных требований); – разрабатывать образовательные программы высшего образования в соответствии с потребностями работодателя; *Владеть:* – навыками разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения, обеспечивающие возможность применения теоретических знаний обучающихся на практике в соответствии с потребностями работодателя; – навыками оценки уровня сформированности компетенций обучающихся и использования полученных результатов для корректировки образовательного процесса.
ПК-5	Способность обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня	*Знать:* – способы выявления и изучения планируемого уровня сформированности компетенций обучающегося; – современные технологии и методы обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; – способы и средства проектирования индивидуального образовательного маршрута для обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося. *Уметь:* – применять способы выявления и изучения планируемого уровня сформированности компетенций обучающегося; – применять современные технологии и методы обеспечения планируемого уровня личностного и

	личностного и профессиональн ого развития обучающегося	профессионального развития обучающегося; – применять способы и средства проектирования индивидуального образовательного маршрута для обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося. *Владеть:* – навыками выявления и изучения планируемого уровня сформированности компетенций обучающегося; – навыками применения современных технологий и методов обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; – навыками применения способов и средств проектирования индивидуального образовательного маршрута для обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Педагогическая практика является вариативной частью Блока 2 раздела «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, направленность «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право».

Содержание практики является логическим продолжением содержания дисциплин: Современные образовательные технологии, Тренинг профессионально-ориентированных риторики, дискуссий и общения, Педагогика, Методика преподавания правовых дисциплин, Информационно-коммуникационные технологии в науке и образовании, Технологии профессионально-ориентированного обучения.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1. Объем практики. Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

3.2. Содержание практики.

Общее руководство и контроль за выполнением плана практики аспиранта осуществляет его научный руководитель.

В процессе прохождения педагогической практики аспиранты должны овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы: умениями структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, современными образовательными технологиями.

В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин, аспиранты должны познакомиться с различными способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и примами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «обучающийся-преподаватель».

Организация самостоятельной работы аспирантов во время педагогической практики направлена на овладение ими навыками научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции и преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования.

Рекомендуется на период педагогической практики закрепить аспиранта за одной студенческой группой.

№	Этапы педагогической практики	Виды деятельности аспиранта	Форма текущего контроля

1.	Подготовительный этап	Принять участие в работе установочной конференции. Ознакомиться с целями и задачами, программой практики, требованиями к отчету. Составить, согласовать и утвердить индивидуальное задание практики, рабочий график (план) прохождения практики.	Собеседование с руководителем Текст индивидуального задания аспиранта Рабочий график (план) прохождения практики
2.	Основной этап	Разработка и (или) рецензирование компонентов образовательной программы в соответствии с направленностью образовательной программы аспиранта (рабочих программ дисциплин, фондов оценочных средств, паспортов компетенций) на соответствие требованиям российского законодательства в области образования. Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей кафедры в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине, смежным наукам (не менее 10 часов), заседания научного кружка. Разработка содержания учебных занятий по закрепленному предмету (не менее 18 часов). Проведение практических занятий в закрепленной группе (не менее 6 часов). Разработка технологической карты БРС по закрепленной дисциплине.	Рекомендации для корректировки компонентов образовательной программы Анализ посещенных занятий, заседания научного кружка План практического занятия Текст лекции Анализ занятий руководителем практики Технологическая карта БРС по закрепленной дисциплине
3.	Заключительный этап	Подготовка отчета о педагогической практике.	Отчет о педагогической практике

промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой по результатам защиты отчета по практике.

4. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень отчетных документов по практике:

1. Рабочий план (график) прохождения практики.
2. Индивидуальное задание аспиранта.
3. Отчет о прохождении практики с приложениями, отражающими объем выполненных индивидуальных заданий аспиранта (анализ посещенных занятий и заседания научного кружка, план практического занятия, текст лекции, анализ занятий руководителем практики, технологическая карта по закрепленной дисциплине).
4. Отзыв руководителя (руководителей) практики.

Основные требования к содержанию отчетных документов по практике:

Рабочий план (график) практики является индивидуальным для каждого аспиранта и составляется совместно с руководителем (руководителями) практики с учетом трудоемкости практики по учебному плану, особенностей базы практики, способа

проведения практики и ее содержания. План практики с отметками о полноте и уровне его выполнения подписывается обучающимся и руководителем (руководителями) практики (приложение 1).

Индивидуальное задание выдается руководителем (руководителями) практики с учетом направленности образовательной программы, осваиваемой аспирантом и места прохождения практики. В индивидуальном задании отражаются виды работ и требования к их выполнению, формы отчетности по каждому виду работ. Индивидуальное задание утверждается на заседании кафедры (приложение 2).

Отчет о прохождении практики состоит из разделов, соответствующих содержанию программы практики. Каждый раздел отчета должен содержать сведения о выполненной работе, приобретенных знаниях и навыках. В отчете обязательно указываются: место прохождения, длительность практики; описание проделанной работы по программе практики, выполнение индивидуальных или групповых заданий, анализ изученных документов и подобранных материалов; изложение вопросов, которые возникли в процессе прохождения практики; личное суждение обучающегося о деятельности организации – месте прохождения практики. Отчет подписывается обучающимся и руководителем (руководителями) практики. К отчету прикладываются материалы, разработанные аспирантом в период прохождения практики (приложение 3).

В отзыве руководителя (руководителей) практики указывается степень достижения цели практики и выполнение поставленных перед практикантом задач; общая оценка умения практиканта выполнять поставленные задачи; степень самостоятельности выполненной работы и способность практиканта к профессиональной деятельности; соответствие деятельности практиканта общим требованиям, предъявляемым к специалистам соответствующей области и (или) объектам деятельности, видам профессиональной деятельности; степень сформированности общекультурных и профессиональных компетенций, навыков и умений, предусмотренных образовательной программой и образовательным стандартом; вывод о положительной оценке. Отзыв заверяется подписью руководителя и печатью организации.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной образовательной программы:

Коды компетенций / Виды работ (индивидуальные задания)	*УК-5*	*УК-6*	*ОПК-4*	*ОПК-5*	*ПК-4*	ПК-5
Анализ компонентов образовательной программы в соответствии с направленностью образовательной программы аспиранта на соответствие требованиям российского законодательства в области образования			x	x	x	
Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей кафедры в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине, смежным	x	x				x

наукам, заседания научного кружка						
Разработка содержания учебных занятий по закрепленному предмету	х		х	х	х	х
Проведение практических занятий в закрепленной группе	х	х	х	х	х	х
Разработка технологической карты БРС по закрепленной дисциплине				х	х	х

Примеры индивидуальных заданий

1. Проанализируйте структуру рабочей программы дисциплины «Гражданское право» на соответствие требованиям российского законодательства в области образования. Разработайте рекомендации о необходимых изменениях в структуре и (или) содержании данной дисциплины.

2. Проанализируйте практическое занятие по дисциплине «Предпринимательское право» в закрепленной за Вами группе, проведенное преподавателем (*указывается Ф. И. О. преподавателя, дата и время проведения занятия).*

Описание показателей и критериев оценивания формируемых на данном этапе компетенций (промежуточная аттестация)

Критерии оценки:

Оценка	Код компетенции	Критерии оценки
5	*УК-5*	Знает: – этические нормы профессиональной деятельности и обосновывает способы планирования собственного профессионального и личностного развития; Умеет: – следовать самостоятельно этическим нормам профессиональной деятельности и планировать собственное профессиональное и личностное развитие; – разрабатывать этические программы профессиональной деятельности; – осуществлять личностный выбор в различных нестандартных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом. Владеет: – методикой разработки этических программ профессиональной деятельности и программы планирования собственного профессионального и личностного развития системой способов организации межличностного взаимодействия в профессиональной сфере на основе этических норм и нравственных принципов; – навыками критической оценки этических норм профессиональной деятельности и технологий научной коммуникации.
	УК-6	*Знает:* полное содержание процесса целеполагания, всех его особенностей,

		аргументированно обосновывает критерии выбора способов профессиональной и личностной целереализации при решении профессиональных задач; Умеет: – осуществлять личностный выбор в различных нестандартных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом; – формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей. Владеет: – системой способов выявления и оценки индивидуально-личностных и профессионально-значимых качеств, необходимых для профессиональной самореализации, и определяет адекватные пути самосовершенствования; – демонстрирует владение системой приемов и технологий целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению нестандартных профессиональных задач, полностью аргументируя выбор предлагаемого
	ОПК-4	Знает: – сформированные и системно представленные знания об основах организации научно-исследовательской деятельности; – сформированные и системно представленные знания о специфике нормативно-правовых актов, регламентирующих научную деятельность. Умеет: – успешно и системно умеет ориентироваться в актуальных направлениях исследовательской деятельности; – успешно и системно умеет мотивировать коллег на организацию исследовательской работы. Владеет: – успешно и системно владеет применением навыков профессионального общения; – успешно и системно владеет применением навыков написания научных текстов с учетом требований научного и научно-публицистического стиля.
	ОПК-5	*Знает:* – технологию проектирования образовательного процесса в вузе на основе нормативно - правовых основ преподавательской деятельности; – содержание основных нормативно - правовые основы преподавательско й деятельности в системе высшего образования; *Умеет:* – самостоятельно проектировать компоненты образовательного процесса в вузе и осуществлять образовательную деятельность с использованием современных и передовых методик, технологий, приемов обучения; *Владеет:* – технологией проектирования образовательного процесса в вузе на основе нормативно – правовых основ образовательной деятельности, навыками применения современных методик, технологий и приемов

		обучения для подготовки и проведения учебных занятий различного вида и анализа эффективности их использования в конкретных педагогических условиях; – методами управления образовательной деятельностью студентов, в том числе с применением ИКТ.
	ПК-4	Знает: – не менее пяти современных методик, технологий обучения необходимых для реализации программ высшего образования в соответствии с потребностями работодателя; – методологические подходы к разработке профессиональных стандартов (квалификационных требований), критериев анализа потребностей работодателей при проектировании образовательных программ высшего образования; Умеет: – применять современные методики, технологии обучения, обеспечивающие возможность применения теоретических знаний обучающихся на практике в соответствии с потребностями работодателя; – анализировать потребности работодателей при проектировании программ высшего образования в соответствии с требованиями профессиональных стандартов (квалификационных требований) на основе выявленных и обоснованных критериев; – разрабатывать образовательные программы высшего образования в соответствии с потребностями работодателя; Владеет*:* – навыками разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения, обеспечивающие возможность применения теоретических знаний обучающихся на практике в соответствии с потребностями работодателя; – навыками оценки уровня сформированности компетенций обучающихся и использования полученных результатов для корректировки образовательного процесса.
	ПК-5	Знает*:* – не менее двух способов выявления и изучения планируемого уровня сформированности компетенций обучающегося; – не менее четырех современных технологий и методов обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; – обосновывает способы и средства проектирования индивидуального образовательного маршрута для обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося. Умеет: – применять способы выявления и изучения планируемого уровня сформированности компетенций обучающегося; – применять современные технологии и методы обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; – применять способы и средства проектирования индивидуального образовательного маршрута для обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося. Владеет: – навыками выявления и изучения планируемого уровня

		сформированности компетенций обучающегося; – навыками применения современных технологий и методов обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; – навыками применения способов и средств проектирования индивидуального образовательного маршрута для обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося
4	*УК-5*	Знает: – основные этические нормы знать основные этические нормы профессиональной деятельности и способы планирования собственного профессионального и личностного развития – сущность этических норм профессиональной самореализации, но не выделяет критерии выбора способов их реализации при решении профессиональных задач. Умеет: – Отбирать с помощью преподавателя этические нормы профессиональной деятельности и способы планирования собственного профессионального и личностного развития; Владеет: – способами организации межличностного взаимодействия в профессиональной сфере на основе этических принципов, допуская отдельные пробелы в следовании этическим нормам; – навыками критической оценки этических норм профессиональной деятельности и технологий научной коммуникации.
	УК-6	Знает*:* демонстрирует знания сущности процесса целеполагания, отдельных особенностей процесса и способов его реализации, характеристик профессионального развития личности, но не выделяет критерии выбора способов целереализации при решении профессиональных задач. Умеет: – осуществлять личностный выбор в стандартных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивает некоторые последствия принятого решения и готов нести за него ответственность перед собой и обществом; – формулировать цели личностного и профессионального развития, исходя из тенденций развития сферы профессиональной деятельности и индивидуально-личностных особенностей, но не полностью учитывает возможные этапы профессиональной социализации. Владеет: – отдельными способами выявления и оценки индивидуально-личностных и профессионально-значимых качеств, необходимых для выполнения профессиональной деятельности, и выделяет конкретные пути самосовершенствования; – приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению стандартных профессиональных задач, полностью аргументируя предлагаемые варианты решения.
	ОПК-4	Знает: – сформированные, но не системно представленные знания об основах организации научно-исследовательской деятельности;

		– сформированные, но не системно представленные знания о специфике нормативно-правовых актов, регламентирующих научную деятельность. Умеет: – успешно, но не системно умеет ориентироваться в актуальных направлениях исследовательской деятельности; – успешно, но не системно умеет мотивировать коллег на организацию исследовательской работы. Владеет: – в целом успешно, но не системно владеет применением навыков профессионального общения; – в целом успешно, но не системно владеет применением навыков написания научных текстов с учетом требований научного и научно–публицистического стиля.
	ОПК-5	Знает: – сформированные, но не системно представленные знания о современных образовательных технологиях, используемых в рамках преподавания дисциплин конкретной направленности; – сформированные, но не системно представленные знания об основных методах и средствах обучения, рекомендуемых к использованию в рамках преподавания дисциплин конкретной направленности. Умеет: – успешно, но не системно умеет ориентироваться в современных образовательных технологиях, методах и средствах обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося по программам высшего образования. Владеет: – в целом успешно, но не системно владеет применением современных образовательных технологий, методов и средств обучения.
	ПК-4	Знает: – не менее 2-х современных методик, технологий и приемов обучения необходимых для реализации программ высшего образования в соответствии с потребностями работодателя; – обобщенно требования профессиональных стандартов (квалификационных требований), критерии анализа потребностей работодателей при проектировании образовательных программ высшего образования; Умеет: – демонстрировать применение современных методик, технологий и приемов обучения, обеспечивающих возможность применения теоретических знаний обучающихся на практике в соответствии с потребностями работодателя; – анализировать потребностей работодателей при проектировании программ высшего образования в соответствии с требованиями профессиональных стандартов (квалификационных требований); выявлять и обосновывать критерии – разрабатывать образовательные программы высшего образования в соответствии с потребностями работодателя; Владеет: – навыками разработки и реализации методик, технологий и приемов

		обучения, обеспечивающие возможность применения теоретических знаний обучающихся на практике в соответствии с потребностями работодателя; – навыками оценки уровня сформированности компетенций обучающихся и использования полученных результатов для корректировки образовательного процесса.
	ПК-5	Знает: – не менее одного способа выявления и изучения планируемого уровня сформированности компетенций обучающегося; – называет современные технологии и методы обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; – не менее одного способа проектирования индивидуального образовательного маршрута для обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося. Умеет: – применять способы выявления и изучения планируемого уровня сформированности компетенций обучающегося; – применять современные технологии и методы обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; – применять способы и средства проектирования индивидуального образовательного маршрута для обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося. Владеет: – навыками выявления и изучения планируемого уровня сформированности компетенций обучающегося; – навыками применения современных технологий и методов обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; – навыками применения способов и средств проектирования индивидуального образовательного маршрута для обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося
3	*УК-5*	Знает: – 2-3 этические нормы профессиональной деятельности и 2-3 способа планирования собственного профессионального и личностного развития Умеет: – отбирать этические нормы профессиональной деятельности и способы планирования собственного профессионального и личностного развития; – принимать решения и выстраивать линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в соответствующей области профессиональной деятельности, оценивает некоторые последствия принятых решений и готов нести за них ответственность перед собой и обществом; Владеет: – различными методами, технологиями и типами коммуникаций при применении этических норм профессиональной деятельности; – отдельными способами организации межличностного взаимодействия в профессиональной сфере на основе этических норм и нравственных принципов.

	УК-6	Знает: демонстрирует частичные знания содержания процесса целеполагания, некоторых особенностей профессионального развития и самореализации личности, указывает способы реализации, но не может обосновать возможность их использования в конкретных Умеет: – осуществлять личностный выбор в конкретных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивает некоторые последствия принятого решения, но не готов нести за него ответственность перед собой и обществом; – при формулировке целей профессионального и личностного развития не учитывает тенденции развития сферы профессиональной деятельности и индивидуально-личностные особенности. Владеет: – некоторыми способами выявления и оценки индивидуально-личностных и профессионально-значимых качеств, необходимых для выполнения профессиональной деятельности, при этом не демонстрирует способность оценки этих качеств и выделения конкретных путей их совершенствования; – отдельными приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению стандартных профессиональных задач, давая не полностью аргументированное обоснование предлагаемого варианта решения.
	ОПК-4	Знает: – фрагментарные представления об основах организации научно-исследовательской деятельности; – фрагментарные представления о специфике нормативно-правовых актов, регламентирующих научную деятельность. Умеет: – фрагментарно ориентироваться в актуальных направлениях исследовательской деятельности; – фрагментарно мотивировать коллег на организацию исследовательской работы. Владеет: – фрагментарным применением навыков профессионального общения; – фрагментарным применением навыков написания научных текстов с учетом требований научного и научно-публицистического стиля.
	ОПК-5	Знает: – фрагментарные представления о современных образовательных технологиях, используемых в рамках преподавания дисциплин конкретной направленности; – фрагментарные представления об основных методах и средствах обучения, рекомендуемых к использованию в рамках преподавания дисциплин конкретной направленности. Умеет: – фрагментарно ориентироваться в современных образовательных технологиях, методах и средствах обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося по программам высшего образования. Владеет:

		– элементарными применением некоторых современных образовательных технологий, методов и средства обучения.
	ПК-4	Знает: – не менее одной современной методики обучения, необходимых для реализации программ высшего образования в соответствии с потребностями работодателя; – о требованиях профессиональных стандартов (квалификационных требований), критерии анализа потребностей работодателей при проектировании образовательных программ высшего образования; Умеет: – фрагментарно демонстрировать применение современных методик, технологий и приемов обучения, обеспечивающих возможность применения теоретических знаний обучающихся на практике в соответствии с потребностями работодателя; – фрагментарно анализировать потребностей работодателей при проектировании программ высшего образования в соответствии с требованиями профессиональных стандартов (квалификационных требований); выявлять и обосновывать критерии Владеет: – элементарными навыками разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения, обеспечивающие возможность применения теоретических знаний обучающихся на практике в соответствии с потребностями работодателя; – элементарными навыками оценки уровня сформированности компетенций обучающихся и использования полученных результатов для корректировки образовательного процесса.
	ПК-5	Имеет представление: – о способах выявления и изучения планируемого уровня сформированности компетенций обучающегося; – о современных технологиях и методах обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; – о способах проектирования индивидуального образовательного маршрута для обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося. Умеет: – фрагментарно применять способы выявления и изучения планируемого уровня сформированности компетенций обучающегося; – фрагментарно применять современные технологии и методы обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; – фрагментарно применять способы и средства проектирования индивидуального образовательного маршрута для обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося. Владеет: – элементарными навыками выявления и изучения планируемого уровня сформированности компетенций обучающегося; – элементарными навыками применения современных технологий и методов обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; – элементарными навыками применения способов и средств проектирования индивидуального образовательного маршрута для

		обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося
2	*УК-5*	Знает очень слабо: – этические нормы профессиональной деятельности и способы планирования собственного профессионального и личностного развития Умения и навыки владения не демонстрирует.
	УК-6	Имея базовые представления о тенденциях развития профессиональной деятельности и этапах профессионального роста, не способен сформулировать цели профессионального и личностного развития. Умения и навыки владения не демонстрирует.
	ОПК-4	Знает очень слабо: – об основах организации научно-исследовательской деятельности; – специфике нормативно-правовых актов, регламентирующих научную деятельность. Умения и навыки владения не демонстрирует.
	ОПК-5	Знает очень слабо: – о современных образовательных технологиях, используемых в рамках преподавания дисциплин конкретной направленности; – об основных методах и средствах обучения, рекомендуемых к использованию в рамках преподавания дисциплин конкретной направленности. Умения и навыки владения не демонстрирует.
	ПК-4	Знает очень слабо: – методики обучения, необходимые для реализации программ высшего образования в соответствии с потребностями работодателя; – о профессиональных стандартах (квалификационных требований), критерии анализа потребностей работодателей при проектировании образовательных программ высшего образования; Умения и навыки владения не демонстрирует.
	ПК-5	Знает очень слабо: – о современных технологиях и методах обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; – о способах проектирования индивидуального образовательного маршрута для обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося. Умения и навыки владения не демонстрирует.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

6. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

Кручинин В.А. Психология и педагогика высшей школы. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Кручинин В.А., Комарова Н.Ф. — Электрон. текстовые данные. — Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 197 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20793.— ЭБС «IPRbooks».

Самойлов В.Д. Педагогика и психология высшей школы. Андрогогическая парадигма [Электронный ресурс]: учебник/ Самойлов В.Д. — Электрон. текстовые

данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 207 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16428. — ЭБС «IPRbooks».

б) дополнительная литература:

Громкова М.Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Громкова М.Т. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 447 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12854. — ЭБС «IPRbooks».

Гуревич, П. С. Психология и педагогика: учебное пособие / П. С. Гуревич. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. – 320 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8121.

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

http://минобрнауки.рф

http://fgosvo.ru

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ*

- студенческий форум (http://students.omui.ru/forum/index.php);
- электронный каталог WEB - ИРБИС;
- электронно-библиотечная система IPRbooks;
- БД электронная картотека трудов сотрудников ОмЮА;
- виртуальное хранилище (Google Drive);
- операционная система Windows, Microsoft Office;
- справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
- справочная правовая система «Гарант»;
- программа «Тестирование студента»;
- электронная почта, Skype;
- иное.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

– Лекционный зал № 1 (микрофоны и звуковое оборудование, мультимедийный проектор, ноутбук для презентаций);

– Лекционный зал № 2 (микрофоны и звуковое оборудование, мультимедийный проектор, ноутбук для презентаций);

– Лекционный зал № 3 (микрофоны и звуковое оборудование, мультимедийный проектор, ноутбук для презентаций);

– Зал судебных заседаний;

– Конференц-зал (кафедра с сенсорным экраном «General Touch», микрофоны и звуковое оборудование, мультимедийный проектор, ноутбук для презентаций);

– Компьютерный класс (компьютер для занятий, мультимедийный проектор);

– Компьютерный класс (мультимедийный проектор, ноутбук для занятий);

– Криминалистическая лаборатория (DVD-плеер, микроскоп (4 шт.), криминалистические лупы, образцы продовольственных и непродовольственных товаров и их упаковок, весы, видеомагнитофон, мультимедийный проектор);

– Кабинет административного и финансового права (мультимедийный проектор, ноутбук для занятий);

– Кабинет гражданского права;

– Кабинет истории;

– Кабинет конституционного и муниципального права (мультимедийный проектор, ноутбук для презентаций);

---

* При необходимости

– Кабинет криминалистики;
– Кабинет математики (мультимедийный проектор, ноутбук для презентаций);
– Кабинет менеджмента (мультимедийный проектор, ноутбук для презентаций);
– Кабинет психологии (мультимедийный проектор, ноутбук для презентаций);
– Кабинет теории государства и права (мультимедийный проектор, ноутбук для занятий);
– Кабинет трудового права;
– Кабинет уголовного права (мультимедийный проектор, ноутбук для занятий);
– Кабинет уголовного процесса (мультимедийный проектор, ноутбук для презентаций);
– Кабинет экономики (мультимедийный проектор, ноутбук для презентаций);
– Учебная аудитория для самостоятельной работы (DVD-плеер, телевизор плазменный, ноутбук для презентаций).

Приложение 1

Образец плана (графика) практики

РАБОЧИЙ ПЛАН (ГРАФИК) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

аспиранта _____
(Фамилия, Имя и Отчество полностью)

Направление подготовки: _____
(указать код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки: _____
(указать наименование профиля подготовки)
Тип и вид практики _____
Сроки прохождения практики с «__»_____ 20_ г. по «__» _____ 20_ г.

№ п/п	**Содержание практики**	**Планируемые результаты**	**Сроки выполнения**
1			
2	*Перечень конкретных индивидуальных заданий*		
и т.д.			

Руководитель практики от ОмЮА

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
Руководитель практики от профильной организации *

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

* *При проведении практики в профильной организации руководитель практики от профильной организации согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики.*

Образец гарантийного письма от организации.
Выполняется на бланке организации.

Ректору Омской
юридической академии
Ю. П. Соловью

Уважаемый Юрий Петрович!

Прошу направить на _____ практику в _____
(указать вид практики: учебную, производственную)
_____,
(полное наименование организации, учреждения, предприятия)
обучающегося ___ курса _____ группы _____ формы обучения по направлению подготовки _____ с «___» _____ по «___» _____ 201_ г.

Гарантирую обеспечение рабочим местом, руководителем практики из числа наиболее квалифицированных сотрудников, а также выполнение программы практики.

Руководитель организации _____ _____
(*подпись)* *(И. О. Фамилия)*

Дата М.П.

Образец индивидуального задания аспиранта

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Омская юридическая академия»

ОДОБРЕНО
на заседании кафедры гражданского права,
протокол от _____ г. № _____

И. о. зав. кафедрой _____
наименование кафедры

_____ Ф.И.О.
«_____»_____ 201_ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ АСПИРАНТА
(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта полностью

Направление подготовки_____

Направленность (профиль) подготовки _____

Тип и вид практики _____

Сроки прохождения практики с «__»_____ 20_ г. по «__» _____ 20_ г.

кафедра _____

Руководитель практики _____
Ф.И.О. должность руководителя (руководителей) практики

№ п\п	Планируемые формы работы	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.	Принять участие в работе установочной конференции. Ознакомиться с целями и задачами, программой практики, требованиями к отчету. Составить, согласовать и утвердить индивидуальное задание практики, рабочий график (план) прохождения практики.	
2.	Разработка и (или) рецензирование компонентов образовательной программы в соответствии с направленностью образовательной программы аспиранта (рабочих программ дисциплин, фондов оценочных средств, паспортов компетенций) на соответствие требованиям российского законодательства в области образования. Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей кафедры в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине, смежным наукам (не менее 10 часов), заседания научного кружка. Разработка содержания учебных занятий по закрепленному предмету (не менее 18 часов). Проведение практических занятий в закрепленной группе	

	(не менее 6 часов). Разработка технологической карты БРС по закрепленной дисциплине.	
3.	Подготовка отчета о педагогической практике.	

Аспирант _____/ _____/

Образец титульного листа отчета по практике

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Омская юридическая академия»

ОТЧЕТ
о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
(педагогической практики)
обучающегося _____, _____ группы
(Фамилия, Имя и Отчество полностью)

Направление подготовки: _____
(указать код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль): _____
(указать наименование профиля подготовки)
Вид практики: _____
(указать вид практики)
Тип практики: _____
(указать тип практики)
Место практики: _____
(полное наименование организации – места практики)
Период практики: _____
(дата начала и завершения практики)
Руководитель практики: _____
(Фамилия, Имя и Отчество полностью)

Омск, 201_

Образец плана практики

Утверждаю
Руководитель программы
Ф.И.О._____
_____
подпись
«___»_____20__г.

Индивидуальный план работы
в период прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики)
аспиранта _____
Ф.И.О.
Время прохождения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__ г.

№ п/п	Виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении	Комментарии руководства

Задание выдал_____ _____
Ф.И.О. руководителя практики *Подпись*
Задание получил_____ _____
Ф.И.О. аспиранта *Подпись*

Отзыв руководителя практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) о работе аспиранта _____

Ф.И.О.

№	Критерии оценки	Оценочная шкала				
		1	2	3	4	5
1.	Профессиональные знания					
2.	…					
3.						
4.						

Общая оценка за практику_____

Комментарии и пожелания_____

_____

_____

_____

_____

_____

Руководитель_____ _____

должность, Ф.И.О. *Подпись*

«____»_____20__ г.